

COMUNICACIÓN DE DAÑOS POR NIEVE Y/O HIELO TEMPORAL "FILOMENA" PARA SOLICITUD DE INDEMNIZACIÓN



AYUNTAMIENTO DE MORA

1. - Datos Solicitante (Para el CUMPLIMIENTO MEDIDAS COVID19 NIVEL 3 la presente solicitud se **deberá remitir exclusivamente** por medios telemáticos a través de la sede municipal (<https://sede.mora.es>), o mediante envío por email (reclamaciones.nevada@mora.es). Excepcionalmente y por causa justificada, podrá proceder a su entrega en las dependencias municipales mediante solicitud de cita previa).

NIE/NIF/CIF	Apellido 1	Apellido 2
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		

2. - Datos representante (En caso de presentación por el representante debe aportar documentación acreditativa de la representación). Si actúa en nombre de un obligado a relacionarse (Art. 14.2 Ley 39/2015) debe atenderse a lo dispuesto en el punto anterior.

NIE/NIF/CIF	Apellido 1	Apellido 2
NOMBRE O RAZÓN SOCIAL		

3. - Notificaciones a sujetos obligados Las notificaciones por medios electrónicos se practicarán obligatoria y exclusivamente mediante comparecencia en la sede electrónica (<https://sede.mora.es>).

Indique la dirección en la que desee recibir un aviso siempre que se ponga a su disposición una nueva notificación electrónica. La falta de este aviso no impedirá que la notificación sea considerada plenamente válida. Se aconseja revisar periódicamente el apartado de notificaciones por comparecencia (<https://sede.mora.es>)

Notificación electrónica a sujetos obligados Correo Electrónico

3.bis. - Domicilio a efectos de notificación. (Solo para personas físicas no obligadas a notificación electrónica)

Tipo vía	Denominación	Nº
Población	Provincia	C.P.
Teléfono	Correo electrónico	

Notificar por Correo Postal Medios Electrónicos Correo electrónico para avisos:

Todas las notificaciones que se practiquen en papel se pondrán a su disposición en la sede electrónica, apartado de notificación por comparecencia electrónica (<https://sede.mora.es>) para que pueda acceder al contenido de las mismas de forma voluntaria. El correo electrónico que nos indique será empleado como medio de aviso de la puesta a disposición de las mismas

4. Descripción de los daños causados (En caso de daños agrícolas deberá incluirse detalle de nº de plantas afectadas, cabezas de ganado, etc)

Datos en	Inmueble	Otros bienes (explotaciones agrícolas, vehículos, etc)	Rustico	Urbano
Tipo vía	Denominación (o polígono y parcela)	Nº		
Relación de daños causados			Importe daños	
Datos en	Inmueble	Otros bienes (explotaciones agrícolas, vehículos, etc)	Rustico	Urbano
Tipo vía	Denominación (o polígono y parcela)	Nº		
Relación de daños causados			Importe daños	
Datos en	Inmueble	Otros bienes (explotaciones agrícolas, vehículos, etc)	Rustico	Urbano
Tipo vía	Denominación (o polígono y parcela)	Nº		
Relación de daños causados			Importe daños	

5. Solicitud:

El abajo firmante **solicita** lo indicado en el apartado 4 y **DECLARA RESPONSABLEMENTE**, que son ciertos los datos que figuran en el presente documento, así como que posee los documentos que lo acreditan.

7. Oposición expresa del interesado a la consulta de datos obrantes en la Administración. De acuerdo a lo dispuesto en el Artículo 28.2 de la Ley 39/2015 la consulta de datos es **AUTORIZADA** por los interesados salvo que conste en el procedimiento su oposición expresa o la ley especial aplicable requiera consentimiento expreso.

NO PRESTA SU CONSENTIMIENTO para que el Ayuntamiento de Mora realice consulta de los datos del solicitante a otras Administraciones Públicas

Mora, en la fecha indicada en la firma digital.

Firma del solicitante o representante

AL ILMO SR. ALCALDE. DEL ILMO. AYUNTAMIENTO DE MORA

Información sobre protección de datos personales: El responsable del tratamiento es el Ayuntamiento de Mora. La finalidad con la que tratamos sus datos personales es la de gestionar el procedimiento derivado de la presente solicitud. Legitimación del Ayuntamiento se basa en el cumplimiento de una obligación legal según la normativa que regula el procedimiento que requiere. Le informamos que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, así como otros derechos, al correo electrónico secretaria@mora.es. Puede consultar más información en el dorso del documento

Documentación que apporto: (FOTOGRAFIAS, FACTURAS, INFORMES, ETC)

Información adicional sobre protección de datos personales**Responsable del tratamiento**

Identidad: Ayuntamiento de Mora

Dirección postal: Plaza Constitución, 1 Mora (Toledo) España

Teléfono: 925300025

Delegado de Protección de Datos (DPO): secretaria@mora.es

Finalidad del tratamiento

Finalidad: La finalidad del tratamiento de los datos es la de gestionar el procedimiento administrativo que se inicia con la presente solicitud al Ayuntamiento de Mora de acuerdo a los requisitos de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común, así como otra normativa especial o sectorial.

Plazos de conservación: Los datos personales se conservarán según los criterios de archivo documental, temporal o permanente, del Ayuntamiento de Mora, así como los derivados del cumplimiento de la normativa sobre archivo histórico y para el cumplimiento de los plazos de prescripción de infracciones y/o presentación de reclamaciones.

Legitimación

La legitimación para el tratamiento de los datos personales facilitados en la presente solicitud se basa en el cumplimiento de una obligación legal (artículo 6.1.c del Reglamento (EU) General de Protección de Datos), según la legislación vigente contenida en la Ley 7/1985, de 2 de abril, reguladora de las bases del régimen local, la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común y la normativa especial que afecta al procedimiento solicitado.

Destinatarios

Los datos de carácter personal facilitados no serán cedidos a terceros, salvo que exista una obligación legal.

El Ayuntamiento de Mora no transfiere sus datos personales fuera de la Unión Europea

Derechos

Las personas interesadas tienen derecho a

- Obtener confirmación sobre si el Ayuntamiento está tratando sus datos personales.
- Acceder a sus datos personales, así como solicitar la supresión de los mismos.
- Solicitar en determinadas circunstancias:
 - La limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso sólo serán conservados por el Ayuntamiento para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
 - La oposición al tratamiento de sus datos, en cuyo caso, el Ayuntamiento dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos imperiosos, o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones. Incluido el tratamiento de sus datos para decisiones individuales automatizadas.

Los derechos podrán ejercitarse ante la Ayuntamiento de Mora Plaza Constitución, 1. Mora (Toledo) España, o al email secretaria@mora.es indicando en el asunto: Ref. Protección de Datos o a través de la sede electrónica municipal: sede.mora.es

Si en el ejercicio de sus derechos no ha sido debidamente atendido podrá presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos en la C/ Jorge Juan 6, 28001 Madrid, o en su sede electrónica www.aepd.es